**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**APROB**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**RAPORT1**

**pentru acordarea contravalorii transportului**

**pentru efectuarea concediului de odihnă**

Subsemnatul(a),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_având funcția2

 (grad profesional, nume, prenume)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ în cadrul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (serviciu, birou, compartiment, etc.)

am onoarea să vă adresez rugămintea de a-mi aproba acordarea contravalorii transportului pentru efectuarea concediului de odihnă aferent anului \_\_\_\_\_\_\_ desfășurat în intervalul de

timp3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în localitatea\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în conformitate cu prevederile art. 12 din Hotărârea Guvernului nr. 1198/2022 *privind drepturile de* *transport, pe teritoriul național, ale personalului din instituțiile de apărare, ordine publică și securitate națională*.

Declar pe propria răspundere că datele prezentate sunt reale și mă angajez să restitui în condițiile legii sumele încasate fără temei legal.

Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Raportul se întocmește la întoarcerea din concediul de odihnă pentru care se solicită contravaloarea transportului.
2. Se înscrie denumirea funcției ocupate în cadrul unității/structurii și, după caz, se bifează următoarele poziții:

□ împuternicit; □ detașat între unitățile/structurile ministerului;

□ detașat în afara ministerului; □ misiuni şi operaţii în afara teritoriului statului român.

3 Perioada concediului de odihnă înscrisă □ se confirmă □ nu se confirmă

(compartimentul cabinet/secretariat/similar) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_