



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE  
DIRECȚIA CAZIER JUDICIAR, STATISTICĂ ȘI EVIDENȚE OPERATIVE

*Către,*

**TOATE STRUCTURILE POLIȚIEI ROMÂNE**

*- în atenția Șefilor de unități -*

Vă înaintăm alăturat, Dispoziția Inspectorului General al Poliției Române nr. 76 din 22.12.2014, privind activitatea de înregistrare a dosarelor penale și a dispozițiilor procurorului, precum și Dispoziția Directorului Direcției Cazier Judiciar, Statistică și Evidențe Operative nr. 324.535 din 22.12.2014 cu referire la modelul registrului privind sesizările cu caracter penal, în vederea punerii în aplicare a măsurilor ce se impun la nivelul unităților dumneavoastră.

Totodată, vă facem cunoscut că modelul *Registrului privind sesizările cu caracter penal* instituit la nivelul unităților Poliției Române se regăsește postat pe calea T:\CIRCULARE IPJ (postajud)\SCJSEO\Statistica\Registrul privind sesizarile cu caracter penal, respectiv CIRCULARE IGPR (S):\DCJSEO\Statistica\Registrul privind sesizarile cu caracter penal.

*Cu stimă,*

**DIRECTOR**  
*Comisar șef de poliție*  
**PREDESCU CONSTANTIN**

DISPOZIȚIA  
INSPECTORULUI GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE

Nr. 76 din 22.12.2014

privind activitatea de înregistrare a dosarelor penale și a dispozițiilor procurorului

În vederea instituirii la nivelul unităților din structura organizatorică a Poliției Române în cadrul cărora sunt organizate și funcționează organe de cercetare penală ale poliției judiciare a unui mod unitar de gestionare a activității de înregistrare și evidență a dosarelor penale și a ordonanțelor procurorului prin care se delegă organelor de cercetare penală ale poliției judiciare efectuarea unor acte de urmărire penală în cauzele în care urmărirea penală se efectuează în mod obligatoriu de către procuror, precum și a ordonanțelor procurorului pentru soluționarea cererilor de comisie rogatorie internațională;

Ținând cont de prevederile Normelor metodologice de aplicare a Ordinului Comun M.A.I. – P.I.C.C.J. nr. 56/2014 – nr. 12/C/2014;

În temeiul art. 10 din Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, republicată, emit următoarea

DISPOZIȚIE:

Capitolul I - Dispoziții generale

**Art. 1** – (1) Organizarea și coordonarea sistemului unitar de evidență a dosarelor penale aflate în competența Poliției Române și de statistică judiciară se realizează de către Direcția Cazier Judiciar, Statistică și Evidențe Operative și structurile teritoriale de cazier judiciar, statistică și evidențe operative.

(2) Direcțiile din cadrul Inspectoratului General al Poliției Române pot emite, în domeniile pe care le coordonează profesional, precizări privind modul de evidență a dispozițiilor procurorului în dosarele penale aflate în competența acestuia și de statistică a acestor activități.

**Art. 2** – În înțelesul prezentei dispoziții, termenii și expresiile următoare se definesc astfel:

a) *registru* privind sesizările cu caracter penal – reprezintă forma de evidență pe suport hârtie a următoarelor documente și activități:

i) actele de sesizare a organelor de cercetare penală ale poliției judiciare ce își desfășoară activitatea în unități ale Poliției Române privind săvârșirea unor fapte prevăzute de legea penală;

ii) activitățile de urmărire penală efectuate de organele de cercetare penală ale poliției judiciare ce își desfășoară activitatea în unități ale Poliției Române în dosare aflate în competență proprie;

iii) soluțiile propuse de organele de cercetare penală ale poliției judiciare ce își desfășoară activitatea în unități ale Poliției Române în legătură cu faptele prevăzute de legea penală cu privire la care au fost sesizate, potrivit legii.

b) *registru* privind delegările - reprezintă forma de evidență pe suport hârtie a ordonanțelor procurorului prin care delegă organelor de cercetare penală ale poliției judiciare ce își desfășoară activitatea în unități ale Poliției Române efectuarea unor acte de urmărire penală în cauzele în care urmărirea penală se efectuează în mod obligatoriu de către procuror, precum și a ordonanțelor procurorului pentru soluționarea cererilor de comisie rogatorie internațională.

c) *personal desemnat cu înregistrarea dosarelor penale* – polițist sau personal contractual desemnat prin dispoziție a șefului unității la nivelul căreia se constituie registrele prevăzute la lit. a) și b) cu atribuții de înregistrare, efectuare a mențiunilor, scădere din evidență a dosarelor penale / ordonanțelor procurorului, precum și de cuantificare a indicatorilor statistici.

## Capitolul II - Înregistrarea dosarelor penale și completarea registrului privind sesizările cu caracter penal

### Secțiunea I – Registrul privind sesizările cu caracter penal

**Art. 3** – (1) Registrul privind sesizările cu caracter penal cuprinde următoarele secțiuni:

a) secțiunea A – în rubricile acestei secțiuni se înregistrează actele de sesizare, dosarele penale restituite sau disjuse, precum și dosarele penale primite de la alte organe de urmărire penală;

b) secțiunea B - rubricile acestei secțiuni se completează cu date privind începerea urmăririi penale și, după caz, continuarea acesteia față de suspect;

c) secțiunea C - rubricile acestei secțiuni se completează cu date privind introducerea/reintroducerea/scoaterea dosarelor penale în/din evidența dosarelor cu autori neidentificați;

d) secțiunea D - rubricile acestei secțiuni se completează cu date privind soluționarea cauzei penale, precum și cu informații referitoare la declinarea după competență materială sau după calitatea persoanei / trimitere la alte organe de urmărire penală;

e) secțiunea E - rubricile acestei secțiuni se completează cu informații privind disjungerea, reunirea cauzelor sau restituirea dosarului penal, precum și cu alte informații în legătură cu dosarele penale înregistrate;

f) secțiunea F - rubrică pentru notări provizorii.

(2) Modelul registrului privind sesizările cu caracter penal se aprobă prin dispoziție a directorului Direcției Cazier Judiciar, Statistică și Evidențe Operative.

**Art. 4** - (1) La nivelul unităților Poliției Române, registrul privind sesizările cu caracter penal se constituie potrivit *Anexei nr. 1* la prezenta dispoziție.

(2) În funcție de amplasarea geografică și de particularitățile locale, șefii inspectoratelor de poliție județene și șefii secțiilor regionale de poliție transporturi pot dispune înființarea registrului privind sesizările cu caracter penal și la alte unități de poliție decât cele prevăzute în *Anexa nr. 1* la prezenta dispoziție, după obținerea avizului Direcției Cazier Judiciar, Statistică și Evidențe Operative.

**Art. 5** – (1) În registrul privind sesizările cu caracter penal se efectuează toate mențiunile necesare, astfel încât, pe baza acestora, să poată fi întocmite situații statistice.

(2) Informațiile referitoare la persoane fizice vor fi efectuate în strictă concordanță cu prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 238/2009, republicată, privind reglementarea prelucrării datelor cu caracter personal de către structurile/unitățile Ministerului Administrației și Internelor în activitățile de prevenire, cercetare și combatere a infracțiunilor, precum și de menținere și asigurare a ordinii publice.

(3) Informațiile aferente registrului au caracter neclasificat.

**Art. 6** - (1) Prin grija formațiunilor de secretariat ale unităților unde funcționează registrul, la începutul fiecărui an calendaristic se alocă plaja de numere de înregistrate aferentă registrului privind sesizările cu caracter penal.

(2) Pe parcursul unui an calendaristic numerele de înregistrare se atribuie consecutiv.

**Art. 7 - (1)** La terminarea programului de lucru, personalul desemnat cu înregistrarea dosarelor penale comunică ofițerului de serviciu pe unitate următorul număr de înregistrare din registrul privind sesizările cu caracter penal.

(2) La solicitare, ofițerul de serviciu pe unitate furnizează numere de înregistrare formațiunilor operative ori unităților teritoriale subordonate, după caz, pentru efectuarea acțelor necesare în dosare penale ce privesc infracțiuni constatate în flagrant ori cauze penale urgente.

(3) În situația prevăzută la alin. (2), ofițerul de serviciu pe unitate consemnează, pentru fiecare număr de înregistrare comunicat: formațiunea operativă / unitatea teritorială subordonată, gradul, numele și prenumele polițistului, coordonatele de contact precum și fapta principală din dosarul penal.

(4) La sosirea la programul de lucru, personalul desemnat cu înregistrarea dosarelor penale solicită ofițerului de serviciu numerele de înregistrare comunicate de acesta și efectuează în creion mențiuni în registrul privind sesizările cu caracter penal.

(5) Polițiștii ce au calitatea de organe de cercetare penală ale poliției judiciare care au solicitat numere de înregistrare în afara programului de lucru întreprind demersurile necesare înregistrării actului de sesizare în registrul privind sesizările cu caracter penal, în următoarea zi lucrătoare.

(6) Modalitatea de lucru prevăzută la alin. (1) - (5) se aplică și în cazul zilelor de sâmbătă, duminică și sărbători legale sau în care, potrivit legii, nu se lucrează.

**Art. 8 - (1)** Preluarea dosarului pentru instrumentare de către un alt polițist din cadrul aceleiași formațiuni ori de către o altă formațiune din cadrul aceleiași unități, va fi comunicată personalului desemnat cu înregistrarea dosarelor penale în termen de 5 zile.

(2) Acestor dosare nu li se vor atribui noi numere de înregistrare.

#### *Secțiunea a 2-a - Înregistrarea actului de sesizare și a dosarelor penale restituite sau disjuse*

**Art. 9 - (1)** Cu ocazia analizării actului de sesizare în vederea repartizării spre soluționare polițiștilor ce au calitatea de organ de cercetare penală al poliției judiciare, șeful unității verifică dacă acesta îndeplinește condițiile de formă și fond prevăzute de Codul de procedură penală.

(2) În situația în care plângerea sau denunțul nu îndeplinește condițiile de formă prevăzute de lege ori descrierea faptei este incompletă ori neclară, se restituie pe cale administrativă petiționarului, cu indicarea elementelor care lipsesc, fără a fi înregistrată în registrul privind sesizările cu caracter penal. Înregistrarea acestor acte se face, în baza rezoluțiilor șefilor, în registrele de intrare-ieșire a corespondenței ordinare.

**Art. 10 - (1)** În cadrul rezoluției, semnată și datată, șefii unităților de poliție:

a) stabilesc caracterul penal al actului de sesizare prin utilizarea următoarelor acronime:

i) "PAC" - pentru sesizările cu caracter penal în care autorul este cunoscut;

ii) "PAN" - pentru sesizările cu caracter penal în care autorul este neidentificat.

b) evidențiază distinct infracțiunea principală din actul de sesizare, prin raportare la pedeapsa cea mai mare. Dacă sunt sesizate două sau mai multe infracțiuni cu aceeași limită specială maximă de pedeapsă, se va evidenția oricare dintre acestea.

c) indică formațiunea competentă și, după caz, numele polițistului ce are calitatea de organ de cercetare penală al poliției judiciare care va avea sarcina efectuării cercetărilor în cauză.

(2) Dosarul penal este considerat ca fiind cu autor cunoscut dacă în actul de sesizare sunt indicate cei puțin numele și prenumele unuia dintre posibiii făptuitori. Nu vor fi considerate dosare cu autor cunoscut dosarele înregistrate în baza actelor de sesizare care conțin: porecla, domiciliul/reședința sau zona frecventată, calitatea sau funcția etc, ori date despre vehiculele folosite la comiterea faptelor penale, fără a fi indicate numele și prenumele posibilibilor făptuitori.

**Art. 11** – (1) Actul de sesizare cuprinzând rezoluția șefului se înaintează personalului desemnat cu înregistrarea dosarelor penale care va proceda la înregistrarea acestuia în secțiunea A al registrului privind sesizările cu caracter penal, prin utilizarea *culorii negru sau albastru*.

(2) Dosarele penale primite de la alte unități de poliție din cadrul Poliției Române se înregistrează prin utilizarea *culorii roșii* pentru toate fazele procedurale desfășurate la unitatea de poliție inițială, menționându-se unitatea de proveniență, numărul și data înregistrării la unitatea de poliție cedentă și, după caz, numărul unic alocat anterior și unitatea de parchet respectivă.

(3) Dosarele care anterior nu au fost înregistrate în evidențele unităților Poliției Române se înregistrează potrivit alin. (1), chiar dacă în cauză au fost efectuate acte de urmărire penală la nivelul altor organe de urmărire penală.

(4) În raport de modul de organizare a activității, actul de sesizare cuprinzând rezoluția șefului poate fi predat direct polițistului ce are calitatea de organ de cercetare penală al poliției judiciare care va întreprinde demersurile necesare înregistrării acestuia, prin prezentarea dosarului personalului desemnat cu înregistrarea dosarelor penale.

**Art. 12** - (1) Dosarele restituite în vederea completării, refacerii sau reluării urmăririi penale se reînregistrează, în termen de 5 zile de la data primirii ordonanței procurorului, în registrul privind sesizările cu caracter penal, prin utilizarea *culorii roșii*. Acestor dosare li se atribuie numere de înregistrare noi.

(2) Pentru redarea circuitului dosarului, în registrul privind sesizările cu caracter penal se efectuează mențiuni atât la înregistrarea primară, cât și la poziția unde a fost reînregistrat dosarul restituit.

(3) Corespondența legată de dosarele restituite se va face utilizând numărul de înregistrare acordat inițial și numărul unic.

(4) Din punct de vedere statistic, dosarele restituite se cuantifică doar pentru fazele următoare de cercetare ori, după caz, pentru elementele nou apărute: infracțiuni noi, persoane suspecte noi, schimbări de încadrări juridice ori soluții procedurale etc. Vechimea de la sesizare se calculează de la data înregistrării inițiale.

**Art. 13** - (1) Dosarele disjuse se înregistrează, în termen de 5 zile de la data primirii ordonanței procurorului, în registrul privind sesizările cu caracter penal prin atribuirea de numere de înregistrare noi, după cum urmează:

a) prin utilizarea *culorii negru sau albastru* – în situația în care fapta principală din acest dosar nu a fost cercetată în dosarul inițial; în acest caz, prin convenție, modul de sesizare este „din oficiu”, fapta se cuantifică inclusiv pentru faza de sesizare, iar vechimea se calculează de la data alocării noului număr de înregistrare;

b) prin utilizarea *culorii roșii* - în situația în care fapta principală din acest dosar a fost cercetată în dosarul inițial; indicatorii statistici se cuantifică doar pentru etapele ulterioare de cercetare, iar vechimea dosarului se calculează de la data înregistrării inițiale.

(2) Pentru redarea circuitului dosarului, în registrul privind sesizările cu caracter penal se efectuează mențiuni atât la dosarul de bază, cât și la poziția unde a fost înregistrat dosarul disjuns.

**Art. 14** - (1) Dosarele privind morțile suspecte se înregistrează în conformitate prevederile art. 33 din Normele metodologice de aplicare a Ordinului Comun M.A.I. – P.J.C.C.J. nr. 56/2014 – nr. 12/C/2014.

(2) Din punct de vedere statistic, indicatorii privind infracțiunile și persoanele cercetate se cuantifică numai după confirmarea infracțiunii, respectiv după stabilirea existenței unei infracțiuni contra vieții.

**Art. 15** - (1) Transmiterea dosarelor penale între unitățile de poliție se realizează numai prin unitățile de parchet competente, conform art. 20 din Normele metodologice de aplicare a Ordinului Comun M.A.I. – P.J.C.C.J. nr. 56/2014 – nr. 12/C/2014.

(2) După înregistrare, aceste dosare se cuantifică exclusiv pentru activitățile de urmărire penală desfășurate la nivelul unității de poliție primitoare.

(3) Pentru evitarea dublării artificiale a indicatorilor statistici, nu se cuantifică statistic activitățile desfășurate până la primirea dosarului, acest lucru realizându-se la nivelul unității de poliție cedente.

**Art. 16** – (1) Înregistrarea actului de sesizare și repartizarea acestuia către organul de cercetare penală al poliției judiciare se efectuează în cel mult 5 zile, cu excepția cauzelor penale urgente, a căror înregistrare se realizează în termen de maxim 12 ore, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a Ordinului Comun M.A.I. – P.Î.C.C.J. nr. 56/2014 – nr. 12/C/2014.

(2) Organul de cercetare penală al poliției judiciare comunică personalului desemnat cu înregistrarea dosarelor penale numărul unic alocat de către unitatea de parchet, în termen de 3 zile de la restituirea dosarului de la unitatea de parchet ori de la primirea comunicării prevăzute la art. 9 alin. (8) din Normele metodologice de aplicare a Ordinului Comun M.A.I. – P.Î.C.C.J. nr. 56/2014 – nr. 12/C/2014.

*Secțiunea a 3 - a – Completarea registrului privind sesizările cu caracter penal cu date privind începerea urmăririi penale*

**Art. 17** – (1) Completarea registrului privind sesizările cu caracter penal cu date privind începerea urmăririi penale și, după caz, cu privire la continuarea acesteia față de suspect, se realizează prin utilizarea *culorî negru sau albastru*, în câmpurile corespunzătoare din *Secțiunea B* a registrului.

(2) În vederea cuantificării corecte și complete a indicatorilor statistici aferenți dosarelor cu urmărirea penală începută, personalul desemnat cu înregistrarea dosarelor penale efectuează notări provizorii în secțiunea F a registrului, în subsolul paginii curente, prin care fac trimitere la numărul de sesizare și la operațiunea efectuată.

**Art. 18** – (1) În scopul completării registrului privind sesizările cu caracter penal cu date privind începerea urmăririi penale, polițiștii ce au calitatea de organe de cercetare penală ale poliției judiciare prezintă personalului desemnat cu înregistrarea dosarelor penale ordonanța prin care a fost dispusă măsura.

(2) Comunicarea datelor potrivit alin. (1) se realizează în termen de 5 zile:

a) de la data la care organul de cercetare penală al poliției judiciare a emis ordonanța prin care a dispus începerea urmăririi penale;

b) de la data la care organul de cercetare penală al poliției judiciare a primit ordonanța prin care procurorul a dispus începerea urmăririi penale.

(3) La înregistrarea infracțiunilor cu urmărirea penală începută, se vor avea în vedere încadrările juridice complete, precum și art. 32 (tentativa), art. 35 (unitatea infracțiunii continuate și a celei complexe), art. 38 (concurusul de infracțiuni), art. 77 (circumstanțe agravante) din Codul Penal.

**Art. 19** – (1) În scopul completării registrului privind sesizările cu caracter penal cu date privind continuarea urmăririi penale cu privire la suspect, polițiștii ce au calitatea de organe de cercetare penală ale poliției judiciare prezintă personalului desemnat cu înregistrarea dosarelor penale ordonanța prin care a fost dispusă măsura. Se au în vedere atribuțiile persoanelor suspecte la data comiterii faptei.

(2) Comunicarea datelor potrivit alin. (1) se realizează în termen de 5 zile de la data la care organul de cercetare penală al poliției judiciare a primit ordonanța prin care procurorul a dispus continuarea urmăririi penale cu privire la suspect.

(3) La înregistrarea datelor se vor avea în vedere încadrările juridice reținute fiecărui suspect, participația acestuia (art. 46 – 48 Cod Penal), precum și aspectele referitoare la persoanele juridice.

**Art. 20** – (1) În scopul completării registrului privind sesizările cu caracter penal cu date privind luarea măsurilor preventive, polițiștii ce au calitatea de organe de cercetare penală ale poliției judiciare prezintă personalului desemnat cu înregistrarea dosarelor penale actele prin care au fost luate aceste măsuri.

(2) Comunicarea datelor potrivit alin. (1) se realizează în termen de 5 zile de la data la care organul de cercetare penală al poliției judiciare a primit actul prin care organul judiciar a dispus luarea măsurilor preventive sau, după caz, de la data la care a dispus măsura reținerii.

**Art. 21** – (1) Prevederile art. 17 – 20 se aplică în mod corespunzător și extinderii urmăririi penale cu privire la fapte sau suspecți noi.

(2) Extinderea urmăririi penale cu privire la fapte sau suspecți noi se realizează prin utilizarea *culorii verzi*.

(3) Indicatorii statistici rezultați ca urmare a soluțiilor de extindere a urmăririi penale se cuantifică în situația statistică aferentă lunii în care au fost înregistrați în registru.

#### *Secțiunea a 4 – a – Completarea registrului privind sesizările cu caracter penal cu date privind evidența dosarelor cu autori neidentificați*

**Art. 22** – (1) Completarea registrului privind sesizările cu caracter penal cu date privind *evidența dosarelor cu autori neidentificați* se realizează prin utilizarea *culorii negru sau albastru*, în câmpurile corespunzătoare din *Secțiunea C* a registrului.

(2) În situația reintroducerii dosarului penal în evidența dosarelor cu autori neidentificați câmpurile se completează prin utilizarea *culorii verzi*.

**Art. 23** – Completarea registrului privind sesizările cu caracter penal cu date privind evidența dosarelor cu autori neidentificați se face prin preluarea, de către personalul desemnat cu înregistrarea dosarelor penale, a datelor necesare din dosarul penal, potrivit prezentei dispoziții.

#### *Secțiunea a 5 – a – Scăderea din evidențe*

**Art. 24** – (1) Scăderea dosarelor penale din evidența operativă a unității de poliție, indiferent de soluția procedurală propusă sau de modul și temeiul transmiterii către alte organe de urmărire penală, se efectuează exclusiv pe baza documentelor ce constituie *urma dosarului de urmărire penală*.

(2) *Urma dosarului de urmărire penală* cuprinde:

- a) copie de pe adresa de înaintare către unitatea de parchet, semnată de șeful unității;
- b) copie de pe prima pagină a actului de sesizare, cuprinzând numărul de înregistrare, numărul unice și codul S.N.R.I.;
- c) copia referatului cu propunere de terminare a urmăririi penale / renunțare la urmărire penală / clasare, după caz;
- d) copia referatului de declinare în raport de competența materială sau calitatea persoanei / teritorială / trecere la alt organ;
- e) după caz, fișe statistice specifice, dacă informațiile pe baza cărora se extrag indicatorii statistici nu sunt prelucrate prin sisteme informatice automate.

(3) La urma dosarului de urmărire penală pot fi atașate și alte documente care nu au fost incluse în dosarul penal, după caz, cu excepția documentelor clasificate.

(4) *Urma dosarului de urmărire penală*, legată și numerotată, se predă personalului desemnat cu înregistrarea dosarelor penale în termen de 5 zile de la trimiterea dosarului la unitatea de parchet.

(5) Dosarele penale înregistrate la unitatea de poliție și restituite de parchet, înălațarea numărului unice, se scad din evidențe în termen de 5 zile, în condițiile prevăzute la art. 3 alin. (4) și art. 9 alin. (5) din Normele metodologice de aplicare a Ordinului Comun M.A.I. – P.I.C.C.J. nr. 56/2014 – nr. 12/C/2014.

**Art. 25** – (1) Completarea *Secțiunii D* a registrului privind sesizările cu caracter penal se realizează prin utilizarea *culorii negru sau albastru*, în câmpurile corespunzătoare, cu date privind

- a) infracțiuni, autori și persoane vătămate la soluționarea cauzei sau declinarea în raport de competența materială ori calitatea persoanei;
- b) prejudiciul cauzat și recuperat, inclusiv prin măsuri asigurătorii;

e) soluția procedurală propusă;

d) orice alte date statistice sau informații necesare întocmirii situațiilor statistice.

(2) În Secțiunea D a registrului se înscriu și date privind circumstanțele agravante prevăzute de art. 77 din Codul penal, iar motivele prevăzute la lit. h) se vor menționa în clar: temei de rasă, naționalitate, limbă etc.

(3) Cu ocazia scăderii din evidențe se verifică și, după caz, se actualizează datele din câmpurile corespunzătoare Secțiunilor A - C, prin:

a) *culoarea verde* - în situația în care datele privesc activități ori măsuri procesual-penale dispuse în cursul anului calendaristic (perioada 1 ianuarie anul curent - la zi) și se vor cuantifica statistic la următoarea raportare;

b) *culoarea roșie* - în situația în care datele privesc activități ori măsuri procesual-penale dispuse anterior datei de 1 ianuarie a anului curent, fără a se mai cuantifica statistic.

**Art. 26 -** (1) În situația în care declinarea se face în raport de competența materială sau după calitatea persoanei se cuantifică toți indicatorii statistici.

(2) În situația declinării în raport de competența teritorială, trecerii la un alt organ de urmărire penală ori reunirii cauzelor nu se cuantifică niciun indicator statistic.

(3) Reunirea a două sau mai multe cauze penale aflate în lucru la aceeași unitate de poliție se înregistrează în termen de 5 zile de la primirea ordonanței procurorului, în secțiunea E a registrului privind sesizările cu caracter penal.

### Capitolul III - Înregistrarea ordonanțelor de delegare în registrele privind delegările

**Art. 27 -** (1) La nivelul compartimentelor de secretariat ale unităților de poliție se constituie registrul privind delegările, în cuprinsul căruia se înregistrează:

i) ordonanța procurorului prin care delegea organelor de cercetare penală ale poliției judiciare efectuarea unor acte de urmărire penală în cauzele în care urmărirea penală se efectuează în mod obligatoriu de către procuror, potrivit art. 324 alin. (3) din Codul de procedură penală;

ii) ordonanța procurorului pentru soluționarea cererilor de comisie rogatorie internațională, cu mențiunea "CRI" înaintea numărului de înregistrare.

(2) Șefii unităților de poliție rezoluționează și repartizează ordonanțele menționate la alin. (1), prin indicarea formațiunii competente și, după caz, a numelui polițistului care are calitatea de organ de cercetare penală al poliției judiciare.

**Art. 28 -** (1) În registrul prevăzut la art. 27 se menționează următoarele:

a) numărul și data înregistrării la unitatea de poliție;

b) numărul unic al dosarului penal;

c) numele și prenumele persoanei față de care se efectuează cercetările în dosarul penal;

d) măsuri preventive și alte măsuri procesuale;

e) categorii de activități dispuse;

f) termenul de efectuare a activităților;

g) data de înaintare a actelor întocmite către parchet.

(2) Ordonanțele ulterioare de delegare emise în cadrul aceluiași dosar se înregistrează separat, numărul lucrării urmând a fi conexas la numărul atribuit inițial.

(3) Scăderea din evidență se face în baza adresei de răspuns prin care se înaintează procurorului toate actele de urmărire penală efectuate potrivit dispoziției acestuia.

**Art. 29 -** Prevederile art. 5 și 6 se aplică în mod corespunzător.

## Capitolul IV - Evidența dosarelor cu autori neidentificați

**Art. 30 -** (1) Evidența dosarelor cu autori neidentificați funcționează la nivelul unităților de poliție unde este constituit registrul privind sesizările cu caracter penal.

(2) Evidența prevăzută la alin. (1) se gestionează exclusiv de personalul desemnat cu înregistrarea dosarelor penale, sub îndrumarea și cu sprijinul șefilor unităților de poliție și al șefilor serviciilor eazier judiciar, statistică și evidențe operative.

**Art. 31 -** Dosarele penale se introduc în evidența dosarelor cu autori neidentificați în baza referatului prevăzut la art. 13 din Normele metodologice de aplicare a Ordinului Comun M.A.I. – P.Î.C.C.J. nr. 56/2014 – nr. 12/C/2014, vizat de șeful ierarhic al polițistului care instrumentează dosarul și aprobat de procurorul care supraveghează urmărirea penală.

**Art. 32 -** (1) În vederea introducerii în evidență, dosarul penal va cuprinde toate documentele întocmite sau primite în cursul cercetărilor, la care se vor adăuga:

a) opisul dosarului;

b) fișa infracțiunii săvârșită de autori neidentificați, completată conform art. 14 din Normele metodologice de aplicare a Ordinului Comun M.A.I. – P.Î.C.C.J. nr. 56/2014 – nr. 12/C/2014; modelul fișei este prevăzut în *Anexa nr. 2* la prezenta dispoziție și se completează în situația în care aceasta nu este generată prin intermediul unui sistem informatic disponibil organului de cercetare penală al poliției judiciare;

c) referatul prevăzut la art. 13 din Normele metodologice de aplicare a Ordinului Comun M.A.I. – P.Î.C.C.J. nr. 56/2014 – nr. 12/C/2014;

d) actul de sesizare, cuprinzând numărul de înregistrare la unitatea de poliție, numărul unic și codul SNRI;

e) dovada de predare/primire la camera de corpuri delictive sau la alte organe competente a bunurilor și valorilor ridicate pe parcursul cercetărilor;

f) exemplarul nr. 2 al comunicării prevăzute la art. 15 din Normele metodologice de aplicare a Ordinului Comun M.A.I. – P.Î.C.C.J. nr. 56/2014 – nr. 12/C/2014.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se leagă în dosar și se numerotează de către organul de cercetare penală al poliției judiciare.

(3) Pe coperta dosarului, organele de cercetare penală ale poliției judiciare vor menționa data împlinirii termenului de prescripție a răspunderii penale, conform referatului de introducere în evidență.

(4) Predarea se va face pe bază de adresă de înaintare sau condică de predare/primire, după caz, menționându-se numărul de file din componența dosarului.

(5) Se interzice introducerea documentelor clasificate în dosarele de urmărire penală, acestea fiind gestionate potrivit reglementărilor specifice privind protecția informațiilor clasificate.

**Art. 33 -** (1) După preluarea dosarului, personalul desemnat cu înregistrarea dosarelor penale efectuează mențiunile necesare în secțiunea C și procedează la introducerea fizică a acestuia în evidența dosarelor cu autori neidentificați.

(2) Dosarele se grupează în raport de unitățile de proveniență, în ordinea crescătoare a termenelor de prescripție a urmăririi penale.

**Art. 34 -** (1) Scoaterea dosarului din evidența dosarelor cu autori neidentificați, până la împlinirea termenului de prescripție a răspunderii penale, se efectuează în condițiile art. 16 din Normele metodologice de aplicare a Ordinului Comun M.A.I. – P.Î.C.C.J. nr. 56/2014 – nr. 12/C/2014.

(2) Preluarea dosarului se face după prezentarea personalului desemnat cu înregistrarea dosarelor penale a referatului întocmit, avizat și aprobat în condițiile prevăzute la art. 13 din Normele metodologice de aplicare a Ordinului Comun M.A.I. – P.Î.C.C.J. nr. 56/2014 – nr. 12/C/2014.

(3) După vizualizarea referatului, lucrătorii care gestionează evidența efectuează mențiunile necesare în secțiunea C și procedează la scoaterea fizică a dosarului din evidență și la predarea acestuia pe bază de condică de predare/primire.

(4) Scoaterea dosarelor se poate efectua și în baza solicitării scrise a procurorului. În acest caz, predarea se va face către polițistul nominalizat în solicitare sau, prin poștă, direct unității de parchet.

**Art. 35 -** (1) În cazul în care, după preluare, autorii infracțiunilor ce fac obiectul dosarului rămân neidentificați, acestea se reintroduc fizic în evidența dosarelor cu autori neidentificați, conform procedurii prevăzute la art. 31 - 34.

(2) La reintroducere, dosarul va fi legat și va include opisul actualizat al documentelor, referatul de preluare, precum și referatul de reintroducere în evidență, vizat de șeful ierarhic al polițistului care instrumentează cauza și aprobat de procurorul care supraveghează urmărirea penală.

(3) După preluare, personalul desemnat cu înregistrarea dosarelor penale va efectua mențiunile necesare în secțiunea C în *culoarea verde* și vor proceda la reintroducerea fizică a acestuia în evidență.

**Art. 36 -** Dacă în termen de 60 de zile de la preluare, nu a fost înregistrată continuarea urmăririi penale față de suspect ori dosarul nu a fost reintrodus în evidență, formațiunile de evidențe operative informează despre aceasta, în scris, șeful unității de poliție din care face parte polițistul care a preluat dosarul.

**Art. 37 -** (1) Dacă, după preluare, autorii infracțiunilor au fost identificați, se procedează la scăderea dosarului din evidențele cu autori neidentificați, în secțiunea C a registrului precizându-se ca motiv al scăderii "identificarea autorilor" și se vor efectua mențiuni în celelalte rubrici.

(2) Mențiunile prevăzute la alin. (1) se efectuează în 5 zile, în baza:

a) ordonanței procurorului prin care s-a dispus continuarea urmăririi penale față de suspect;

b) referatului organului de cercetare penală al poliției judiciare prin care se propune clasarea cauzei, ca urmare a intervenirii uneia din condițiile prevăzute la art. 16 alin. (1) din Codul de procedură penală, în cazurile în care făptuitorul a fost identificat, dar există o cauză care împiedică continuarea urmăririi penale față de acesta.

(3) Termenul prevăzut la alin. (2) curge de la data primirii ordonanței procurorului prin care s-a dispus continuarea urmăririi penale față de suspect ori de la data întocmirii referatului cu propunere de clasare, după caz.

**Art. 38 -** (1) În cazul în care nu intervine niciuna din situațiile prevăzute la art. 16 din Normele metodologice de aplicare a Ordinului Comun M.A.I. - P.I.C.C.J. nr. 56/2014 - nr. 12/C/2014, dosarul penal rămâne în evidență cauzelor cu autori neidentificați până la împlinirea termenului de prescripție a răspunderii penale.

(2) Personalul desemnat cu înregistrarea dosarelor penale comunică, în scris, șefilor unităților de poliție lista dosarelor care împlinesc termenul de prescripție în cursul lunii următoare, pentru nominalizarea polițiștilor care vor prelua dosarul, în vederea propunerii soluției de clasare a urmăririi penale.

(3) Predarea dosarelor penale se face pe bază de condică. -

(4) Dosarul se scade din registrul privind sesizările cu caracter penal în baza urmei dosarului penal, potrivit procedurii prevăzute la art. 24-25.

(5) În termen de 5 zile de la primire, polițiștii care au instrumentat dosarul înaintează personalului desemnat cu înregistrarea dosarelor penale documentul prevăzut la art. 17 alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a Ordinului Comun M.A.I. - P.I.C.C.J. nr. 56/2014 - nr. 12/C/2014, pentru a fi atașat la urma dosarului.

**Art. 39 -** Pentru studiul dosarelor penale, fără scoaterea acestora din evidență, se aplică regulile în vigoare referitoare la consultarea documentelor arhivate.

## Capitolul V - Aspecte tranzitorii și finale

**Art. 40 - (1)** În aplicarea și cu respectarea prezentei dispoziții, șefii unităților de poliție pot emite dispoziții proprii pentru optimizarea activității de evidență a dosarelor penale, conform particularităților administrative și dispunerii teritoriale a unităților subordonate.

(2) În vederea optimizării fluxurilor de lucru, actualizării permanente a registrului privind sesizările cu caracter penal și obținerii unor situații statistice complete și coerente, care să reliefeze corect activitățile desfășurate și rezultatele obținute de formațiunile operative, și care să constituie un instrument managerial eficace, orice inadvertență apărută în legătură cu aplicarea prezentei dispoziții va fi adusă la cunoștința conducătorului unității, în vederea remedierii.

**Art. 41 -** Începând cu 01.01.2015 registrele de evidență a dosarelor penale aflate în uz vor avea următorul regim:

a) *registrele de lucrări penale se închid*; lucrările penale deja înregistrate, în care se începe urmărirea penală, vor fi reînregistrate în registrul privind sesizările cu caracter penal, în *culoarea roșie* pentru partea de sesizare, și ulterior, în mod obișnuit, pentru celelalte faze procedurale; întreaga corespondență va purta numărul atribuit inițial și numărul unic, iar vechimea de la sesizare se va calcula de la data atribuirii numărului inițial; se vor efectua mențiuni pentru evidențierea legăturii dintre numărul inițial și cel nou alocat, în ambele registre; în mod similar se va proceda și cu dosarele penale care se vor soluționa/declina/trimitte până la începerea urmăririi penale, ulterior datei de 31.12.2014;

b) *registrele de evidență a dosarelor penale cu urmărirea penală începută* se mențin în lucru, până la soluționarea dosarelor deja înregistrate; în aceste registre se efectuează mențiuni doar pentru dosarele care aveau începută urmărirea penală la 31.12.2014;

c) *registrele de evidență a dosarelor penale declinate* în baza competenței materiale sau după calitatea persoanei, introduse prin Dispoziția I.G.P.R. nr. 55/2009, se închid;

d) dosarele deja introduse în evidența dosarelor cu autori neidentificați, la nivelul altor unități decât cele care îl au în lucru, vor rămâne în cadrul acestora, până la scoaterea lor din evidență; dosarele vor fi reintroduse în evidență, dacă este cazul, la nivelul unităților operative care le instrumentează.

**Art. 42 -** Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 43 -** Începând cu data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, Dispozițiile I.G.P.R. nr. 55/2009 și nr. 48/2009 se abrogă.

**Art. 44 -** Prezenta dispoziție intră în vigoare la data de 01.01.2015.

INSPECTOR GENERAL  
Chestor general de poliție

Petre TOBĂ

