

HOTĂRÂRE nr. 781 din 25 iulie 2002  
privind protecția informațiilor secrete de serviciu  
EMITENT • GUVERNUL  
Publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 575 din 5 august 2002

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României, precum și ale art. 31 alin. (1), art. 32 și ale art. 42 lit. h) din Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, Guvernul României adopta prezenta hotărâre.

#### Articolul 1

Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, se aplică în mod corespunzător și informațiilor secrete de serviciu în ceea ce privește:

- a) clasificarea, declasificarea și măsurile minime de protecție;
- b) regulile generale de evidenta, întocmire, păstrare, procesare, multiplicare, manipulare, transport, transmitere și distrugere;
- c) obligațiile și răspunderile ce revin conducătorilor autorităților și instituțiilor publice, agenților economici și altor persoane juridice;
- d) accesul cetățenilor străini, al cetățenilor români care au și cetățenia altui stat, precum și al persoanelor apatride la informații clasificate și în locurile în care se desfășoară activități, se expun obiecte sau se execută lucrări din această categorie;
- e) exercitarea controlului asupra măsurilor de protecție.

#### Articolul 2

- (1) Pentru identificarea documentelor cu caracter secret de serviciu numărul de înregistrare al acestora va fi precedat de litera S, iar pe fiecare pagina se va înscrie "secret de serviciu".
- (2) Informațiile secrete de serviciu constituite în dosare, precum și cele legate în volume distincte se marchează pe coperta și pe pagina de titlu.

#### Articolul 3

Evidenta documentelor secrete de serviciu se ține separat de cea a documentelor secrete de stat și nesecrete, în registrul special destinat acestui scop, conform modelului prezentat în anexa nr. 1.

#### Articolul 4

Este interzisă scoaterea din incinta unității deținătoare a informațiilor secrete de serviciu fără aprobarea conducătorului acesteia.

#### Articolul 5

Funcțiile care presupun accesul la informații secrete de serviciu se stabilesc de către conducătorii unităților deținătoare.

#### Articolul 6

- (1) Accesul personalului la informațiile secrete de serviciu este permis numai în baza autorizației scrise, conform modelului prezentat în anexa nr. 2, emisă de conducătorul unității.
- (2) Evidenta autorizațiilor de acces la informații secrete de serviciu se ține centralizat de structura/funcționarul de securitate în Registrul pentru evidenta autorizațiilor de acces la informații secrete de serviciu, conform modelului prezentat în anexa nr. 3.

#### Articolul 7

- (1) În vederea eliberării autorizației de acces la informații secrete de serviciu persoana care urmează să ocupe o funcție ce presupune accesul la astfel de informații prezintă structurii/funcționarului de securitate, în condițiile legii, recomandări și referințe asupra onestității și profesionalismului, din partea persoanelor cu funcții de conducere cărora li se subordonează direct sau a reprezentanților autorizați ai altor persoane juridice, după caz, și va semna un angajament de confidențialitate.
- (2) După ce verifică autenticitatea documentelor menționate la alin. (1) structura/funcționarul de securitate prezintă conducătorului unității propuneri privind oportunitatea eliberării autorizației de acces la informațiile secrete de serviciu.

#### Articolul 8

(1) Retragera autorizatiei de acces la informatii secrete de serviciu se face de catre conducatorul unitatii detinatoare, in urmatoarele cazuri:

- a) la incetarea raporturilor de munca ori de serviciu, dupa caz, dintre unitate si detinatorul autorizatiei sau a calitatii de demnitate publica;
- b) cand atributiile specifice postului pe care este incadrat detinatorul autorizatiei nu mai presupun accesul la astfel de informatii;
- c) cand detinatorul autorizatiei a incalcat reglementarile privind protectia informatiilor secrete de serviciu.

(2) Dupa retragerea autorizatiei de acces la informatii secrete de serviciu structura/functionarul de securitate procedeaza la distrugerea acesteia, pe baza de proces-verbal.

#### Articolul 9

Accesul cetatenilor straini, al cetatenilor romani care au si cetatenia altui stat, precum si al persoanelor apatride la informatii secrete de serviciu este permis in conditiile stabilite prin Standardele nationale de protectie a informatiilor clasificate in Romania, pe baza autorizatiei speciale de acces.

#### Articolul 10

Transportul informatiilor secrete de serviciu se efectueaza conform reglementarilor in materie, stabilite prin hotarare a Guvernului.

#### Articolul 11

(1) In cazul compromiterii informatiilor secrete de serviciu conducatorii unitatilor detinatoare vor dispune efectuarea cercetarii administrative pentru a stabili conditiile in care s-a produs, responsabilitatile si posibilitatile de recuperare sau limitare a prejudiciilor.

(2) Unitatile detinatoare de informatii secrete de serviciu vor aduce de indata la cunostinta institutiilor investite cu atributii de coordonare a activitatii si de control al masurilor privitoare la protectia informatiilor clasificate, conform competentelor materiale, cazurile de compromitere a informatiilor secrete de serviciu.

(3) Pentru recuperarea prejudiciilor cauzate de compromiterea informatiilor secrete de serviciu unitatile detinatoare se pot adresa instanțelor judecatorești.

#### Articolul 12

Nerespectarea prevederilor prezentei hotarari atrage raspunderea penala, civila, contravenționala sau disciplinara, dupa caz, in conditiile legii.

#### Articolul 13

(1) Sanctiunile contravenționale prevazute in Hotararea Guvernului nr. 585/2002 se aplica si in cazul nerespectării normelor ce privesc protectia informatiilor secrete de serviciu, in masura in care se refera la obligatiile ce rezultă din activitățile prevazute la art. 1.

(2) Limitele amenzilor contravenționale in cazul nerespectării normelor ce privesc protectia informatiilor secrete de serviciu se reduc la jumătate, fara ca limitele minime speciale astfel stabilite sa se situeze sub limitele minime generale prevazute de lege.

#### Articolul 14

Nerespectarea prevederilor art. 4 si ale art. 6 alin. (1) constituie contravenție si se sanctioneaza cu avertisment sau cu amendă de la 500.000 lei la 10.000.000 lei.

#### Articolul 15

In termen de 60 de zile de la data publicării prezentei hotarari in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, autoritățile si institutiile publice, agenții economici cu capital integral sau parțial de stat si celelalte persoane juridice de drept public sau privat care utilizeaza informatii secrete de serviciu vor emite norme proprii de aplicare a prezentei hotarari.

#### Articolul 16

Anexele nr. 1-3 fac parte integranta din prezenta hotarare.

PRIM-MINISTRU

ADRIAN NASTASE

Contrasemneaza:

-----

p. Directorul Serviciului Roman de Informatii,  
Vasile Iancu

Ministrul apărării naționale,  
Ioan Mircea Pascu  
p. Ministrul de interne,  
Toma Zaharia,  
secretar de stat  
Ministrul finanțelor publice,  
Mihai Nicolae Tanasescu  
București, 25 iulie 2002.  
Nr. 781.

Anexa 1

ROMÂNIA  
.....  
(unitatea)

Secret de serviciu  
-----  
(după completare)  
Exemplar unic

Compartimentul .....  
Nr. .... din .....

REGISTRUL DE EVIDENTA  
a informațiilor secrete de serviciu

Data deschiderii evidentei .....  
Data închiderii evidentei .....

Intrare

Numărul de înregistrare	Data înregistrării			Numărul și data documentului la expeditor	De la cine provine documentul	Conținutul pe scurt al documentului	Număr de exemplare	Număr de file/ exemplar	Număr de anexe	Număr de file anexe	Cui i s-a repartizat documentul
	anul	luna	ziua								

Ieșire

Data expedierii			Destinatarul	Număr de exemplare	Număr de file	Număr de anexe	Număr de file anexe	Numărul borderoului de expediere	Numărul dosarului și fila unde a fost clasat documentul (nr. procesului-verbal de distrugere)	Observații
anul	luna	ziua								

Anexa 2

Antetul unității

AUTORIZAȚIE DE ACCES LA INFORMAȚII SECRETE DE SERVICIU

Seria ..... numărul .....

Prin prezenta se autorizează accesul la informații secrete de serviciu al domnului/doamnei

...../(numele, prenumele, codul numeric

personal)/....., angajat/angajata al/a unității

noastre în funcția de .....

Prezenta autorizație este valabilă până la data de .....

Șeful unității,

.....  
 (semnatura și ștampila)  
 Șeful structurii de securitate/  
 Funcționarul de securitate,  
 .....

ANEXA 3

ROMÂNIA Secret de serviciu

..... -----  
 (unitatea) (după completare)

Exemplar unic

Compartimentul .....

Nr. .... din .....

REGISTRUL

pentru evidenta autorizațiilor de acces la informații secrete de serviciu

Data deschiderii evidentei .....

Data închiderii evidentei .....

Nr. crt.	Numele, prenumele și datele de identificare ale posesorului	Funcția și compartimentul în care își desfășoară activitatea	Data eliberării autorizației	Seria și numărul autorizației	Perioada de valabilitate	Data retragerii	Motivul retragerii	Observații

-----